**Załącznik nr 2 do statutu**

**Branżowej Szkoły I Stopnia**

**Zespołu Szkół Nr 10 w Białymstoku**

**Regulamin**

**używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły obowiązujący w Zespole Szkół nr 10 w Białymstoku**

Podstawy prawne:

1. Statut Branżowej Szkoły I Stopnia , §34 pkt.5 ppkt. 5

2. Art. 99 pkt. 4) Ustawy z dnia 14. 12. 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 p.1082).

3. Ustawa z dnia 4. 02. 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1062)

§ 1.

1. Uczeń na odpowiedzialność swoją i rodziców lub opiekunów prawnych może posiadać w szkole telefon komórkowy lub inne urządzenie elektroniczne np. tablet, odtwarzacz MP3 itp.

2. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie lub uszkodzenie tego rodzaju sprzętu.

§ 2.

1. Na terenie szkoły obowiązuje zakaz rejestrowania przy pomocy urządzeń technicznych obrazów i dźwięków bez wiedzy i zgody zainteresowanych. Natomiast rozpowszechnianie wizerunku musi być zgodne z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. W czasie lekcji obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych np. dyktafonów, odtwarzaczy MP3. W tym przypadku określenie „używanie” dotyczy również przechowywania niewyłączonego urządzenia, gotowego do odbioru informacji (np. SMS) i stwarzającego możliwość zakłócenia lekcji (np. sygnałem dźwiękowym). W nagłych sytuacjach losowych informacje przekazywane będą uczniowi za pośrednictwem sekretariatu szkoły.

3. Uczeń przed wejściem do klasy ma obowiązek wyłączyć lub wyciszyć dźwięk i odłożyć do szafki, zgodnie z numerem w dzienniku telefon i inne urządzenia elektroniczne oraz wszelkie dodatkowe sprzęty takie jak: słuchawki, kable, zasilacze itp.

4. Uczeń przed rozpoczęciem zajęć z wychowania fizycznego, pozostawia telefon i inne urządzenia w plecaku w szatni. Nauczyciel na czas trwania lekcji szatnię zamyka na klucz.

5. Uczeń ma prawo do wyjęcia telefonu i skorzystania z niego w czasie przerwy dopiero po wyjściu z klasy, Sali wychowania fizycznego.

§ 3.

1. Nauczyciel ma prawo odebrać uczniowi telefon, który w trakcie lekcji będzie emitował dźwięki lub/i będzie widoczny na ławce ucznia, niezależnie od tego czy jest włączony.

2. Uczeń, który odmówi odłożenia do szafki urządzenia otrzymuje uwagę wpisaną do dziennika. W skrajnych sytuacjach powyższa odmowa może skutkować otrzymaniem nagany Dyrektora szkoły.

§ 4.

1. Po odebraniu uczniowi urządzenia nauczyciel odkłada je w widocznym miejscu, poza bezpośrednim zasięgiem uczniów.

2. Po zakończeniu lekcji, w trakcie której miało miejsce zdarzenie, nauczyciel udaje się wraz z uczniem, któremu odebrał urządzenie, do sekretariatu szkoły w celu przekazania urządzenia do depozytu.

3. Uczeń w obecności nauczyciela i pracownika sekretariatu wyłącza urządzenie (jeśli nie było wyłączone). Sekretariat sporządza dwa egzemplarze notatki zawierającej następujące dane:

1) imię i nazwisko ucznia,

2) klasa, do której uczęszcza uczeń,

3) data i godzina odebrania aparatu,

4) typ i markę aparatu,

5) imię i nazwisko nauczyciela,

6) podpisy: nauczyciela, pracownika sekretariatu i ucznia.

Jeden egzemplarz otrzymuje uczeń jako pokwitowanie, drugi - zostaje umieszczony wraz z aparatem w depozycie.

§ 5.

1. Uczeń może odebrać urządzenie w tym samym dniu po zakończeniu zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, okazując pokwitowanie, o który mowa w § 4. ust. 3.

§6.

1.Jeżeli sytuacja w przypadku tego samego ucznia będzie powtarzalna, telefon lub inne urządzenia zostaną przekazane rodzicom/ opiekunom prawnym ucznia.

§ 7.

1.W trakcie zajęć nauczyciel ma prawo wyrazić zgodę na skorzystanie przez uczniów z prostego kalkulatora lub telefonu komórkowego jeśli jest to uzasadnione z punktu widzenia toku odbywającej się lekcji.

§ 8.

1. Każdemu uczniowi nieprzestrzegającemu zasad niniejszego regulaminu w trakcie trwania sprawdzianu lub kartkówki nauczyciel ma prawo wystawić za tę pracę ocenę niedostateczną bez możliwości jej poprawienia.

§ 9.

1. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły nie korzystają z telefonów komórkowych podczas zajęć edukacyjnych, narad i posiedzeń rady pedagogicznej.

2. Zapis zawarty w ust. 1. nie dotyczy sytuacji gdy:

1) nauczyciel lub pracownik szkoły spodziewa się ważnej rozmowy w sprawie służbowej,

2) użycie telefonu dotyczy kwestii bezpieczeństwa i zdrowia ludzkiego,

3) jego użycie jest uzasadnione z punktu widzenia prowadzonych zajęć.

3. Stosowanie ust. 1. nie wiąże się również z obowiązkiem wyłączania aparatu, ale wskazane jest jego wyciszenie.